

様式2（第3条）

企業概要：入居申込書添付書類

（注）各記載項目に該当する既存資料がある場合には、該当ページ箇所等を記載欄に明記の上、その資料の添付のみで結構です。

企業名等 []

1. 企業等の概要

(1) 沿革

年 月 日	事 項

（注） 設立(創業)以降現在までの重要事項について年代順に記載して下さい。重要事項とは、次のようなことを言います。

- イ. 設立(創業)の経緯。
- ロ. 組織の変更、代表者の交替。
- ハ. 資本金、資本系統の変遷。
- ニ. 事業所等(営業所、研究所等)の新增設、閉鎖。

(2) 役員の名簿

役職名	代表権 有・無	常勤・ 非常勤	氏 名 (年 令)	略 歴	
				年 月	事 項

- （注） 1 主な役員について記載して下さい。
2 略歴欄に最終学歴及び主な職歴を記載して下さい。

(3) 主たる株主の名簿及び株主構成

株 主 名	持 株 比 率	会社との関係
計 名		

(4) 事業所等の概要

事業所名	所在地

(注) 本社以外に事業所等ありましたら記載して下さい。なお、事業所等が多数の時は、主要事業所等だけ記載して下さい。

(5) 主な特許等の状況

年 月 日	特許等名

(6) 国・地方公共団体等から補助・支援を受け実施している事業、フクオカベンチャーマーケット登壇の有無

年 月 日	制度名・補助(支援)団体

(7) 産学共同研究等の有無 (有 ・ 無)

1、有に○の場合は下記の欄に詳細をご記入ください

契 約 期 間	事業名・事業概要・連携先

2、無に○の場合は今後産学共同研究等の予定がございますか (有 ・ 無)

有に○の場合は下記の欄に予定計画の詳細をご記入ください

連携先・期間	事業名・事業概要

(8) 国・地方公共団体等から認定等を受けた実績

年 月 日	国・地方公共団体等から受けた認定・表彰等名

2. 主な取引先の内訳

取引先名	住所(市区町村名)	内容
1		
2		
3		

(注) 現在取引している者の内で上位3者について記載して下さい。